

Microsoft Word : Les formulaires

🕒 4h 👤 Tout public ✅ Prérequis : Aucun 📄 Document transmis : Aucun

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Créer un formulaire sur Word
Définir les propriétés des contrôles de contenu
Diffuser et protéger son formulaire

CONTENU

Création d'un document type, et configuration de Word
Les propriétés des contrôles de contenu
Contrôle de texte, Champ de remplissage de texte, Liste déroulante, Case à cocher
La personnalisation, Texte d'instructions
Protection du contrôle de contenu
Protéger son document afin de le distribuer, avec ou sans mot de passe

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en présentiel ou en distanciel, en Visio avec un formateur
Suivi des actions à distance : les échanges et travaux réalisés seront en corrélation avec les objectifs pédagogiques, les séances seront notifiées auprès d'Elli'Up par le formateur, l'apprenant signera les attestations de présence correspondantes, Elli'Up est joignable par téléphone ou mail
Apports théoriques et pratiques
Travaux personnels

MATERIEL A PREVOIR

Support permettant la prise de note

MODALITE D'EVALUATION

Evaluation continue des acquis à l'oral
Formulaire d'évaluation de la formation